

COPIA



# COMUNE DI ALTISSIMO

Provincia di Vicenza

*N. Reg. 5*

Data 31/01/2014

*N. Reg. Generale N. 29*

Prot. n. 1169

## **AREA AMMINISTRATIVA** **SERVIZIO SEGRETERIA**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **O G G E T T O**

**IMPEGNO DI SPESA 2014 PER RECUPERO SALMA SULLA  
PUBBLICA VIA E FUNERALI DI POVERTA' – SPESA  
OBBLIGATORIA AI SENSI D.P.R. 285/1990.**

#### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

**N. 36 REP.**

Si certifica che copia conforme dell'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi.

Addì, 06/02/2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Dott. Livio Bertoia*

## **LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che alcuni tipi di trasporto di cadavere sono da considerarsi servizi istituzionali indispensabili, per i quali l'Ente Locale deve provvedere al trasporto, alla sepoltura ove richiesto, a propria cura e spese ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. b del DPR 285/1990, dell'art. 12, comma 4, del D.L. 31/8/87, n. 359 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 29/1987, n. 440, nonché dall' art. 1 comma 7 bis del D.L. 27 dicembre 2000 n. 392, convertito, con modificazioni, nella legge 28 febbraio 2001 n. 26;

Atteso che sono a carico del Comune:

- a) gli oneri e la gestione del trasporto dei cadaveri prima che sia stata accertata la morte nei modi di legge, o rinvenuti in luoghi pubblici, o abbandonati, dal luogo di decesso al deposito di osservazione e all'obitorio;
- b) gli oneri e la gestione del deposito di osservazione e dell'obitorio;
- c) il trasporto, senza servizi e trattamenti speciali, al luogo di sepoltura dei cadaveri dei meno abbienti;
- d) la fornitura del cofano mortuario, dell'inumazione in campo comune decennale;
- e) le funzioni di vigilanza e controllo sui trasporti funebri;

Visto che i suddetti servizi si possono dividere in due momenti diversi:

- recupero e trasporto delle salme rinvenute in luoghi pubblici o privati, di persone decedute a seguito di incidente, morte violenta o abbandonate, a disposizione dell'Autorità Giudiziaria, dal luogo del decesso all'obitorio, al deposito di osservazione sono trasporti da effettuarsi a cura dell'Ente Locale in carro chiuso ed in condizioni tali da non ostacolare eventuali manifestazioni di vita;
- servizio di trasporto dal luogo di decesso al luogo di sepoltura di salme per le quali nessuno chieda servizi o trattamenti speciali o per i quali il Settore Servizi Sociali abbia accertato lo stato di indigenza, il Comune deve provvedere al trasporto e alla sepoltura a propria cura e spese;

Considerato quindi che a tali attività il Comune è tenuto per legge;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa per l'anno 2014 da perfezionare giuridicamente al verificarsi delle circostanze di cui sopra;

Preso atto che con decreto del Ministro Interno in data 19/12/2013 è stato differito al 28/02/2014 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale disciplina l'esercizio provvisorio;

Visti:

- il combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente regolamento comunale in materia di funzionamento degli uffici e dei servizi;
- il decreto prot. 6689 del 24.07.2009 relativo al conferimento di posizione organizzativa e alla nomina del funzionario responsabile dell'area amministrativa;
- il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 espresso in calce alla presente;

### **DETERMINA**

1. di impegnare, nelle more di approvazione del bilancio 2014, la spesa presunta di € 250,00 per l'effettuazione dei servizi funebri di recupero salme sulla pubblica via disposto dall'Autorità Giudiziaria e i funerali di povertà secondo quanto indicato in premessa;
2. di imputare la spesa all'intervento 1100503 del bilancio 2014 dando atto che al verificarsi degli eventi di cui sopra si procederà alla definizione puntuale dell'impegno giuridico;
3. di dare atto che la presente determinazione:

- sarà comunicata alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- sarà pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*f.to Dott.ssa Monica Elena Mingardi*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

**Art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000**

Si attesta la copertura finanziaria:

<b>Anno</b>	<b>Intervento</b>	<b>Cod. Gest. Uscita</b>	<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>
<b>2014</b>	<b>1100503</b>	<b>1332</b>	<b>99</b>	<b>250,00</b>

Li, 03/02/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
quale Responsabile dell' Area Contabile  
*f.to dott. Livio Bertoia*